

**ТЕМЫ ДЛЯ НАПИСАНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ПО ДИСЦИПЛИНЕ:
«Социология физической культуры и спорта»**

1. Социально- философское обоснование спорта как социального явления. Основные концепции происхождения спорта.
2. Игровая концепция спорта Й. Хейзинги.
3. Элитарная концепция спорта Х. Ортеги- и- Гассета.
4. Марксистская концепция спорта и физической культуры в трудах отечественных ученых-социологов.
5. Социально-экономические проблемы физической культуры в современном российском обществе.
6. Спорт высших достижений как феномен современной культуры.
7. Федеральный закон о физической культуре и спорте РФ 2007 г. О структуре современного спорта и динамике его существенных характеристик.
8. Эволюция содержания понятия «спорт» в современной теории и в обществе.
9. Содержание и сущность понятие «физическая культура». Социологический аспект.
10. Социально-культурные стереотипы в сфере спорта и около спорта в современном обществе и причины их возникновения.
11. Содержание и соотношение понятий «агон», «соревнование», «конкуренция». Особенности спортивного соревнования.
12. Социальная дифференциация и спорт. Особенности и закономерности различий в современном российском обществе и выбора спортивной деятельности.
13. Формирование интересов различных социальных групп в сфере физической культуры и спорта.
14. Психофизические качества и физические кондиции как предмет социального престижа. Социально-культурные причины возрастания значимости физических кондиций.
15. «Экстремальные виды спорта» - причины возникновения и социальные функции.
16. Роль физической культуры, системы фитнес и спорта в формировании социального здоровья. Понятие «социальное здоровье» (Всемирная Организация Здравоохранения)
17. Соотношение понятий «фитнес», «физическая культура», «здоровый образ жизни», «спортивный стиль жизни», «качество жизни». Социологический аспект.
18. Телесность человека в социально-культурном контексте, способы её формирования. Понятие «техники тела».
19. Телесность как социальный конструкт.
20. Особенность дихотомического и холистического подхода к телу в культуре.
21. Спорт высших достижений как особая сфера деятельности элиты.
22. Социальный и профессиональный статус спортсмена.
23. Социальная и профессиональная мобильность специалиста по физической культуре в современном российском обществе.
24. Спортивная элита как социальная группа и ее роль в обществе.
25. Социально-культурные причины развития и распространения концепции «Спорта для всех».
26. Социальный спрос в сфере физической культуры и проблемы его исследования.
27. Отношение к физической культуре и спорту в разных социальных группах.
28. Отношение молодежи к физической культуре и спорту (на примере конкретных социологических исследований).
29. Спортивная субкультура. Содержание и особенности (на примере спортивной команды или известной личности).
30. Спорт как социальный институт.
31. Особенности социализации личности в спорте.
32. Основные агенты социализации в спорте, модели поведения и социального взаимодействия в спорте.
33. Особенности социализации личности в сфере спорта высших достижений
34. Характеристика профессиональных спортсменов как особой социальной группы.
35. Культурно-обусловленная социализация и формирование отношения к физической культуре и спорту.
36. Основные механизмы социализации личности в спорте.
37. Социализация личности спортсмена-профессионала после завершения спортивной карьеры.
38. Социальная роль тренера в условиях кризиса семьи как социального института.
39. Гендерные отношения в спорте.
40. Гендерные стереотипы и их отражение в спорте
41. Гендерная социализация спортсменов
42. Самоидентификации женщин в современном обществе и физкультурно-спортивная деятельность
43. Гендерная мотивация при выборе вида спорта.
44. Мужчина в меняющемся мире. Спорт и поиск гендерной самоидентификации личности.
45. Девиантное поведение в спорте и около спорта. Спорт как профилактика девиантного поведения в спорте и около спорта.
46. Этика фэйр плей в сфере профессионального спорта. Pro and contra.
47. Допинг: этические и социально-психологические вопросы. Проблема «третьего» пола в спорте.
48. Содержание и сущность понятий «национальные виды спорта», «традиционные виды спорта», «народные виды спорта».
49. Глобальное и локальное в современном спорте.
50. Этносport как выражение поиска социальной идентичности

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ:

Требования к содержанию контрольной работы

Выполнение контрольных работ призвано решить следующие задачи:

- изучить определённый минимум литературы по вопросам исследования, отечественный и зарубежный опыт, и зафиксировать необходимую информацию;
- обработать полученный материал, проанализировать, систематизировать, интерпретировать и грамотно изложить состояние изучаемого вопроса;
- на основе выявления проблем разрешить конкретную ситуацию, описать ее и сделать выводы.

Выполняя контрольную работу, необходимо внимательно ознакомиться с условиями заданий и написать развернутый и аргументированный ответ. При написании контрольной работы необходимо проанализировать научную и учебную специальную литературу, действующие нормативно-правовые акты, публикации в периодической печати, статистические данные. В процессе выполнения работы можно подтверждать свои выводы цифровыми примерами, представленными в виде таблиц, диаграмм, графиков.

Контрольная работа должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ.

Контрольная работа включает титульный лист, план контрольной работы, список литературы и нормативно-правовых актов, оформленный в соответствии с требованиями стандарта. В последнем случае работа должна быть скреплена или должна находиться в папке для контрольных работ. Текст должен быть набран на компьютере.

Контрольная работа должна быть представлена не позднее срока, установленного учебным планом. Студенты, не представившие работу к указанному сроку и не получившие «баллы» по ней, к экзамену по дисциплине не допускаются.

В содержании контрольной работы необходимо показать знание рекомендованной литературы по данной теме, но при этом следует правильно пользоваться первоисточниками, избегать чрезмерного цитирования. При использовании цитат необходимо указывать точные ссылки на используемый источник: указание автора (авторов), название работы, место и год издания, страницы.

В процессе работы над первоисточниками целесообразно делать записи, выписки абзацев, цитат, относящихся к избранной теме. При изучении специальной литературы (монографий, статей, рецензий и т.д.) важно обратить внимание на различные точки зрения авторов по исследуемому вопросу, на его приводимую аргументацию и выводы, которыми опровергаются иные концепции.

Кроме рекомендованной специальной литературы, можно использовать любую дополнительную литературу, которая необходима для раскрытия темы контрольной работы. Если в период написания контрольной работы были приняты новые нормативно-правовые акты, относящиеся к излагаемой теме, их необходимо изучить и использовать при ее выполнении.

В конце контрольной работы приводится полный библиографический перечень использованных нормативно-правовых актов и специальной литературы. Данный список условно можно подразделить на следующие части:

1. Нормативно-правовые акты.
2. Учебники, учебные пособия.
3. Монографии, учебные, учебно-практические пособия.
4. Периодическая печать.

Первоисточники оформляются по алфавиту.

Оформление библиографических ссылок осуществляется в следующем порядке:

1. Фамилия и инициалы автора в именительном падеже. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилии и инициалы первых двух и добавить «и др.». Если книга написана авторским коллективом, то ссылка делается на название книги и ее редактора. Фамилию и инициалы редактора помещают после названия книги.

2. Полное название первоисточника в именительном падеже.

3. Место издания (допускается сокращение названия только таких городов: Москва – М.; Ленинград – Л.; Санкт-Петербург – СПб).

4. Год издания.

5. Общее количество страниц в работе, например: – 208с.

6. Ссылки на журнальную или газетную статью должны содержать кроме указанных выше данных, сведения о названии журнала или газеты. Например: Алексеева О.В. Организация туристской деятельности// Туризм и практика. – 2001. - № 12. - С. 8-10.

Ссылки на нормативный акт делаются с указанием Собрания законодательства Российской Федерации, исключение могут составлять ссылки на Российскую газету в том случае, если данный нормативный акт еще не опубликован в собрании законодательства Российской Федерации. Например: Закон РФ «О защите прав потребителей» в ред. от 17.12.1999 г. № 212-ФЗ.

При использовании цитат, идей, проблем, заимствованных у отдельных авторов, статистических данных необходимо правильно и точно делать внутритекстовые ссылки на первоисточник.

Ссылки на используемые первоисточники можно делать в конце каждой страницы, либо в конце всей работы, нумерация может начинаться на каждой странице, либо быть сплошной.

Правила оформления внутритекстовых ссылок:

а) цитаты:

Так, А.М. Барнашов рассматривает, что «туристская деятельность заключается в том, чтобы» [1].

б) цитирование не по первоисточнику осуществляется при его отсутствии в библиотеке. В таких случаях сноски даются на работу того автора, который делает ее в своей работе. Например, автор в тексте употребляет цитату Беккариа Ч.М., взятую из работы Решетникова Ф.М. «Беккариа Ч.М.». - М., 1981.

Во внутритекстовой ссылке должен быть точно указан номер страницы, откуда взята цитата, идея, фрагмент текста. При наличии разных точек зрения, существующих в специальной литературе, по вопросам раскрываемой темы, необходимо изучить наиболее распространенные из них, указать их в работе, провести сравнение и попытаться высказать свое мнение либо аргументировано поддержать мнение кого-либо из авторов. Теоретические положения и выводы студент может подтверждать самостоятельно подобранными примерами из истории развития вопроса, настоящей действительности или практики.

Недопустимо механическое переписывание текста из какого-либо источника, использование устаревших нормативных актов, статистических и фактических данных.

Порядок выполнения контрольной работы

Контрольная работа излагается логически последовательно, грамотно и разборчиво. Каждая работа обязательно должна иметь титульный лист (См. ниже). Он содержит название высшего учебного заведения, название темы, фамилию, инициалы, ученое звание и степень научного руководителя, фамилию, инициалы автора, номер группы.

На следующем листе дается план контрольной работы. План включает в себя: введение, название всех разделов и параграфов, заключение, список литературы, приложения.

Введение должно быть кратким (1-2 страницы). В нем необходимо отметить актуальность темы, степень ее научной разработанности, цель и задачи, которые ставятся в работе. Изложение каждого вопроса необходимо начать с написания заголовка, идентичного плану, который должен отражать содержание текста. Заголовки от текста следует отделять интервалами. Каждый заголовок обязательно должен предшествовать непосредственно своему тексту. В том случае, когда на очередной странице остается место только для заголовка, и нет места ни для одной строчки текста, заголовок нужно писать на следующей странице.

Излагая вопрос, каждый новый смысловой абзац необходимо начать с красной строки. Закончить изложение вопроса следует выводом, итогом по содержанию данного раздела.

Изложение содержания всей контрольной работы должно быть завершено заключением, в котором необходимо дать выводы по написанию работы в целом.

В конце работы ставится подпись студента и дата.

Страницы контрольной работы должны иметь нумерацию (сквозную). Номер страниц ставится в правом нижнем углу. На титульном листе номер страниц не ставится. Оптимальный объем контрольной работы 10-15 страниц.

В тексте контрольной работы не допускается произвольное сокращение слов (кроме общепринятых). Дополнительно контрольная работа может иметь приложения (схемы, таблицы и т.д.). По всем возникшим вопросам студенту следует обращаться за консультацией к своему преподавателю дисциплины. Срок выполнения контрольной работы определяется соответствующей кафедрой. Срок проверки контрольной работы не более 7 дней.